|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Уæрæсейы Федераци  Республикæ  Цæгат Ирыстон – Алани  Горæтгæрон районы  Уæллаг Санибайы хъæуы  бынæттон хиуынаффæйады  администраци | GRB_AL_3 | Российская Федерация  Республика  Северная Осетия – Алания  Администрация местного  самоуправления  Верхнесанибанского  сельского поселения  Пригородного района |

363124, Республика Северная Осетия – Алания, с.Верхняя Саниба, ул. Губа Губиева, 48; тел./ факс: 8(86738) 3-57-77,

www.ams-v-saniba.ru, e-mail:saniba.v@yandex.ru

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

От « 18 » октября 2017г. № 5 с. В.Саниба

**Об утверждении порядка размещения** [**сведений о доходах**](http://pandia.ru/text/category/svedeniya_o_dohodah/)**, расходах об имуществе и** [**обязательствах имущественного**](http://pandia.ru/text/category/obyazatelmzstva_imushestvennogo_haraktera/) **характера муниципальных служащих администрации местного самоуправления Верхнесанибанского сельского поселения и членов их семей на официальном сайте и предоставления этих сведений** [**средствам массовой информации**](http://pandia.ru/text/category/sredstva_massovoj_informatcii/) **для опубликования**

В соответствии с Федеральным законом от от 25.12.2008 N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от [8 июля](http://pandia.ru/text/category/8_iyulya/) 2013 г. N 613 «Вопросы противодействия коррупции», на основании Устава [муниципального образования](http://pandia.ru/text/category/munitcipalmznie_obrazovaniya/) «Верхнесанибанского сельское поселение Пригородного района РСО-Алания», администрация местного самоуправления Верхнесанибанского сельского поселения Пригородного района РСО-Алания

**п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в администрации местного самоуправления **Верхнесанибанского** сельского поселения и членов их семей в [информационно-телекоммуникационной сети](http://pandia.ru/text/category/informatcionnie_seti/) Интернет на официальном сайте администрации **Верхнесанибанского** сельского поселения и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования (Приложение №1).

2. Утвердить [форму](#Par80) по передаче сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих Верхнесанибанского сельского поселения и членов их семей для размещения на официальном сайте администрации Верхнесанибаского сельского поселения (приложение N 2).

3. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой

Глава **Верхнесанибанского**

**сельского поселения К.М.Дзебисов**

Приложение №1

к постановлению администрации

Верхнесанибанского сельского поселения

Пригородного района РСО-Алания

от 18.10. 2017 года № 5

**Порядок**

**размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих администрации Верхнесанибанского сельского поселения Пригородного района РСО-Алания и членов их семей в на официальном сайте Верхнесанибанского сельского поселения и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования**

1. Настоящим порядком устанавливаются обязанности администрации Верхнесанибанского сельского поселения Пригородного района РСО-Алания по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих администрации Верхнесанибанского сельского поселения, их супругов и несовершеннолетних детей в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Верхнесанибанского сельского поселения Пригородного района РСО-Алания: **http://www.ams-v-saniba.ru** (далее – официальный сайт), а также по предоставлению этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами.

2. На официальном сайте размещаются и средствам массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, замещающих должности, замещение которых влечет за собой размещение таких сведений, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из объектов;

б) перечень транспортных средств, с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности муниципальному служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки по приобретению земельного участка, иного объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций, если общая сумма таких сделок превышает общий доход муниципального служащего и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

3. В размещаемых на официальных сайтах и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего порядка) о доходах муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи муниципального служащего;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации муниципального служащего, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служащему, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего порядка, за весь период замещения муниципальным служащим должностей, замещение которых влечет за собой размещение его сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей находятся на официальном сайте Верхнесанибанского сельского поселения и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

5. Размещение на официальных сайтах сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 2 настоящего порядка, представленных муниципальными служащими, обеспечивается ведущим специалистом по общим и организационным вопросам администрации Верхнесанибанского сельского поселения.

5. Должностное лицо, ответственное за ведение кадровой работы в администрации Верхнесанибанского сельского поселения:

а) в 3-дневный срок со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщает о нем муниципальному служащему, в отношении которого поступил запрос;

б) в 7-дневный срок со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивает предоставление ему сведений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте

7. Муниципальные служащие администрации Верхнесанибанского сельского поселения, обеспечивающие размещение сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте и их предоставлении средствам массовой информации для опубликования, несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

8. [Форма](#Par80) по передаче сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих и членов их семей для размещения на официальном сайте администрации Верхнесанибанского сельского поселения заполняется собственноручно лицом, замещающим муниципальную должность, муниципальным служащим и передается представителю нанимателя (работодателю) одновременно со сдачей справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, замещающего муниципальную должность, муниципального служащего, но не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

9. Форма, указанная в [п. 8](#Par66), хранится в администрации Верхнесанибанского сельского поселения в личном деле муниципального служащего.

10. Глава администрации и лицо ответственное за кадровое обеспечение деятельности администрации Верхнесанибанского сельского поселения несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Положения, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.